



# SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO

## “G. BIANCO – G. PASCOLI”

Via Giovanni XXIII, 64 - Tel. 0804413170 – Fax 0804423420

Largo Pitagora, 3 - Tel. e Fax 0804413171  
72015 - FASANO (BR)

Sito Web [www.biancopascoli.gov.it](http://www.biancopascoli.gov.it)

E-mail: [brmm07700x@istruzione.it](mailto:brmm07700x@istruzione.it) - PEC: [brmm07700x@pec.istruzione.it](mailto:brmm07700x@pec.istruzione.it)

Codice mecc. BRMM07700X – Codice fiscale 90042860743



Circolare n. 22

Ai docenti in anno di formazione e prova  
a.s. 2022\_23

Agli AA area protocollo generale e personale scolastico

E p.c. al DSGA

Al sito web d'Istituto

Agli atti

**Oggetto: avvio anno di formazione e prova\_a.s. 2022\_23.**

Il percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio, secondo l'articolo 2, comma 1, del nuovo DM n. 226/2022, deve essere svolto dalle seguenti categorie di personale:

- docenti al primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato, a qualunque titolo conferito, che aspirino alla conferma nel ruolo;
- docenti per i quali sia stata richiesta la proroga del periodo di formazione e periodo annuale di prova in servizio o che non abbiano potuto completarlo negli anni precedenti. La ripetizione del periodo comporta, in ogni caso, la partecipazione alle connesse attività di formazione, che sono da considerarsi parte integrante del servizio in anno di prova;
- docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo;
- docenti vincitori di concorso, che abbiano l'abilitazione all'insegnamento o che l'acquisiscano ai sensi dell'articolo 13, comma 2 del D.lgs. n. 59/2017 (come modificato dal DL 36/2022, convertito in legge n. 79/2022), che si trovano al primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato (si tratta di quei docenti che saranno assunti in seguito alle nuove disposizioni, di cui al DL 36/2022, convertito in legge n. 79/2022).

Inoltre, il percorso di formazione e prova in servizio è rinviabile nei casi di fruizione di assegno di ricerca o di frequenza di dottorato di ricerca, sino al primo anno scolastico utile dopo la fine dell'impegno, oltre che in tutti gli altri casi previsti dalla normativa vigente.

Si ricorda che il superamento del periodo annuale di prova in servizio:

- è subordinato allo svolgimento del servizio effettivamente prestato per almeno 180 giorni, dei quali almeno 120 per le attività didattiche;
- che il personale docente in periodo di prova è sottoposto a un test finale, che accerti come si siano tradotte in competenze didattiche pratiche le conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente, attraverso valutazione da parte del dirigente scolastico, sentito il comitato per la valutazione



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV  
MIUR



11 Ministero  
1 Istruzione  
1 Università  
1 Ricerca



Erasmus+

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO

### “G. BIANCO – G. PASCOLI”

Via Giovanni XXIII, 64 - Tel. 0804413170 – Fax 0804423420  
Largo Pitagora, 3 - Tel. e Fax 0804413171  
72015 - FASANO (BR)

Sito Web [www.biancopascoli.gov.it](http://www.biancopascoli.gov.it)

E-mail: [brmm07700x@istruzione.it](mailto:brmm07700x@istruzione.it) - PEC: [brmm07700x@pec.istruzione.it](mailto:brmm07700x@pec.istruzione.it)

Codice mecc. BRMM07700X – Codice fiscale 90042860743



dei docenti, in funzione dell'istruttoria di un docente al quale sono affidate dal dirigente scolastico le funzioni di tutor che non devono determinare nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato;

- che in caso di mancato superamento del test finale o di valutazione negativa del periodo di prova in servizio, il personale docente è sottoposto a un secondo periodo annuale di prova in servizio, non ulteriormente rinnovabile.

Allo scopo di personalizzare le attività di formazione, anche alla luce delle prime attività didattiche svolte, il docente in periodo di prova dovrà tracciare un primo bilancio di competenze, in forma di autovalutazione strutturata, con la collaborazione del docente tutor. **Tale bilancio di competenze dovrà essere predisposto entro il secondo mese dalla presa di servizio.**

Il dirigente scolastico e il docente in periodo di prova, sulla base del bilancio delle competenze, sentito il docente tutor e tenuto conto dei bisogni dell'istituzione scolastica, stabiliscono, con un apposito patto per lo sviluppo professionale, gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, dove la formazione ad hoc prevista e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole, siano al centro del percorso.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

invita pertanto i docenti interessati a produrre entro il 31 ottobre p.v. il bilancio iniziale delle competenze, che dovrà essere consegnato *brevi manu* presso la segreteria (area personale scolastico) oppure inviato in formato PDF all'indirizzo PEO: [BRMM07700X@istruzione.it](mailto:BRMM07700X@istruzione.it)

Fasano, 3 ottobre 2022

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Vita Ventrella*

*Firma autografa a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del Dlgs 39/93*